



REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT D'INGENIERIA CIVIL DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

ÍNDEX

TÍTOL PRELIMINAR

- Art. 1. Naturalesa
- Art. 2. Competències
- Art. 3. Composició

TÍTOL I: ÒRGANS DEL DEPARTAMENT

- Art. 4. Òrgans del Departament

CAPÍTOL I: ÒRGANS COL·LEGIATS

SECCIÓ 1ª: CONSELL DE DEPARTAMENT

- Art. 5. Competències
- Art. 6. Composició
- Art. 7. Convocatòria d'eleccions
- Art. 8. Comissió Electoral
- Art. 9. Vot anticipat
- Art. 10. Procediment electoral

SECCIÓ 2ª: COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

- Art. 11. Competències
- Art. 12. Composició

SECCIÓ 3ª: FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

- Art. 13. Règim de sessions del Consell de Departament
- Art. 14. Règim de sessions de la Comissió Permanent del Consell de Departament
- Art. 15. Règim jurídic i funcionament dels òrgans col·legiats

CAPÍTOL II: ÒRGANS UNIPERSONALS

SECCIÓ 1ª: DIRECTORA O DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

- Art. 16. Competències
- Art. 17. Elecció
- Art. 18. Mandat, remoció, nomenament i cessament

SECCIÓ 2ª: SOTSDIRECTORA O SOTSDIRECTOR DEL DEPARTAMENT

- Art. 19. Nomenament i cessament
- Art. 20. Funcions

SECCIÓ 3ª: SECRETÀRIA O SECRETARI DEL DEPARTAMENT

- Art. 21. Nomenament, substitució i cessament
- Art. 22. Funcions

CAPÍTOL III: ÒRGANS INSTRUMENTALS DEL DEPARTAMENT

- Art. 23. Comissions consultives del Departament
- Art. 24. Coordinadors d'àmbit de Coneixement

TÍTOL II: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

- Art. 25. Mitjans materials
- Art. 26. Gestió pressupostària

TÍTOL III: REFORMA DEL REGLAMENT

- Art. 27. Reforma del Reglament

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

- Primera. Mandat dels membres del Consell de Departament
- Segona. Mandat de la directora o del Director del Departament
- Tercera. Adaptació al nou Estatut del Reglament de Règim Intern del Departament

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL



TÍTOL PRELIMINAR

Article 1. Naturalesa

El Departament d'Enginyeria Civil, adscrit a l'Escola Politècnica Superior és la unitat de docència i investigació encarregada de coordinar els ensenyaments d'un o diversos àmbits del coneixement en un o diversos centres, d'acord amb la programació docent de la Universitat, així com de recolzar i fomentar les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat, i d'exercir aquelles altres funcions que siguen determinades per l'Estatut i per la legislació vigent.

Article 2. Competències

Corresponen al Departament les següents competències:

- a- Desenvolupar i coordinar la docència de les diferents disciplines corresponents als seus àmbits de coneixement, d'acord amb els plans d'estudi de títols oficials i l'organització docent de les facultats, escoles o centres responsables de les mateixes.
- b- Proposar i desenvolupar ensenyaments propis de postgrau i especialització i recolzar les activitats i iniciatives docents d'ells qui ho integren.
- c- Proposar i desenvolupar, si escau, ensenyaments de doctorat en els termes que establisca el Consell de Govern.
- d- Impulsar la investigació pròpia i recolzar les activitats i iniciatives investigadores dels seus integrants.
- e- Proporcionar assessorament científic, tècnic i artístic a persones físiques o entitats públiques o privades en l'àmbit de les seues competències.
- f- Col·laborar en el desenvolupament de processos de millora de la qualitat docent i investigadora, així com participar en les activitats d'avaluació de la qualitat docent i investigadora del seu personal docent i investigador, i de la prestació del servei per part del seu personal d'administració.
- g- Promoure activitats d'extensió universitària, a proposta dels seus membres.
- h- Procurar la renovació i l'enriquiment científic, tècnic, artístic i pedagògic d'ells qui ho integren.
- i- Col·laborar en l'elaboració dels plans d'estudi i en la programació de les restants activitats docents que afecten als seus àmbits de coneixement.
- j- Organitzar i proposar la seua plantilla docent i investigadora i de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.
- k- Participar en els procediments de selecció i promoció del personal docent i investigador, així com del personal d'administració i serveis que integre el departament, d'acord amb el que establisca la normativa vigent i els reglaments de la Universitat.
- l- Administrar el seu pressupost i gestionar els mitjans materials de conformitat amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.
- m- Cooperar amb els altres òrgans i unitats de la Universitat en la realització de les seues funcions.
- n- Promoure contractes amb persones, universitats o entitats públiques o privades per a la realització de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, així com per al desenvolupament dels ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació.
- o- Qualsevol altra comesa que li assigne les lleis, l'Estatut i els reglaments de la Universitat.



Article 3. Composició

Pertanyen al Departament:

- a- El personal docent i investigador adscrit al Departament.
- b- El personal investigador en formació adscrit al Departament.
- c- L'alumnat matriculat en alguna de les matèries d'ensenyaments oficials impartits pel Departament.
- d- El personal d'administració i serveis adscrit al Departament.

TÍTOL I: ÒRGANS DEL DEPARTAMENT

Article 4. Òrgans del Departament

El govern, la representació i l'administració del Departament s'articula a través dels següents òrgans:

- a- Col·legiats:
 - El Consell de Departament.
 - La Comissió Permanent del Consell de Departament.
- b- Unipersonals:
 - La directora o el director del Departament.
 - La sotsdirectora o el sotsdirector del Departament, si escau, sempre que procedisca la seua designació conforme als criteris que establisca el Consell de Govern.
 - La secretària o el secretari del Departament.

CAPÍTOL I: ÒRGANS COL·LEGIATS

SECCIÓ 1ª: CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 5. Competències

Corresponen al Consell de Departament les següents competències:

- a- Elaborar i aprovar la proposta de reglament de règim intern, així com la seua modificació.
- b- Triar i remoure, si escau, a la directora o al director del mateix.
- c- Elaborar informes relatius a la creació, modificació, denominació, adscripció i supressió de departaments.
- d- Aprovar la proposta de modificació de les plantilles de personal docent i investigador i de personal d'administració i serveis.
- e- Triar i remoure, si escau, a representants del departament en les diferents comissions del centre o de la Universitat.
- f- Proposar la convocatòria de les places vacants dels cossos docents universitaris i elevar la proposta de les i els integrants de les comissions conforme al previst en l'Estatut.
- g- Participar en els procediments d'avaluació del personal docent i investigador.
- h- Participar en els procediments d'avaluació, certificació i acreditació de la Universitat que afecten a les seues activitats.
- i- Aprovar la proposta de pressupost i la liquidació de comptes del mateix.



- j- Establir les necessitats de personal i materials que siguen precises per al desenvolupament de les activitats del departament, així com gestionar els espais i mitjans materials que dispose.
- k- Aprovar el pla d'actuació docent i investigadora i la memòria anual del departament, abans de l'inici de cada curs acadèmic.
- l- Emetre, si escau, informe d'adscripció dels seus integrants a instituts universitaris d'investigació.
- m- Distribuir l'activitat docent entre els seus membres i supervisar la qualitat de la docència que s'imparteix.
- n- Proposar i desenvolupar ensenyaments propis de postgrau i especialització i, si escau, ensenyaments de doctorat en matèries dels seus àmbits de coneixement o en col·laboració amb altres departaments, instituts universitaris d'investigació o altres centres.
- o- Conèixer, coordinar i difondre les activitats investigadores d'els qui integren el departament.
- p- Informar preceptivament i proposar la designació d'integrants de les comissions avaluadores per a l'obtenció del grau de doctor.
- q- Proposar, previ informe del Consell de Govern, el nomenament de col·laboradors honorífics amb funcions de suport i assistència a l'ensenyament, així com per a realitzar tasques d'investigació, entre especialistes de reconeguda competència que acrediten experiència professional fóra de l'àmbit acadèmic universitari.
- r- Emetre informe sobre la concessió de llicències per estudis al seu professorat per a realitzar activitats docents o investigadores vinculades a una universitat, institut o centre d'investigació, nacional o estranger.
- s- Conèixer, mitjançant l'informe de la directora o del director, l'estat d'execució del pressupost assignat pel Consell de Govern de la Universitat.
- t- Qualsevol altra que li atribuísca la normativa vigent.

Article 6. Composició

1. El Consell de Departament, òrgan de govern del mateix, està format per:
 - a- Membres nats: tot el personal docent i investigador doctor i el personal docent i investigador amb vinculació permanent al Departament, que constituirà el 75 per 100 del Consell.
 - b- Membres representants dels diferents col·lectius, que constituiran el 25 per 100 restant, d'acord a la següent distribució:
 - 10 per 100 triat per i entre el personal docent i investigador sense vinculació permanent i el personal investigador en formació.
 - 10 per 100 triat per i entre estudiants matriculats en les assignatures d'estudis oficials que impartisca el Departament.
 - 5 per 100 triat per i entre el personal d'administració i serveis destinat en el Departament.

Les fraccions iguals o superiors a 0.50 que resulten del repartiment es corregiran per excés i les inferiors per defecte.

En tot cas es garantirà almenys una o un representant per cada col·lectiu.

2. La part electiva del Consell de Departament es renovarà cada dos anys, mitjançant eleccions convocades a aquest efecte per la directora o el director, conforme al que es disposa en aquest Reglament i, en els aspectes no previstos, en la normativa pròpia de la Universitat que siga aplicable.



3. Les vacants que es produïsquen es cobriran pel candidat més votat que no haguera sigut triat de la llista del col·lectiu corresponent, sempre que reunisca els requisits per a ser membre del Consell. Quan hi haja impossibilitat de cobrir les vacants a través d'aquest sistema, la directora o el director procedirà a la convocatòria de les oportunes eleccions parcials. En qualsevol cas el mandat d'aquests representants conclourà amb el del col·lectiu que es tracte.

Article 7. Convocatòria d'eleccions

1. L'elecció dels representants es realitzarà mitjançant sufragi universal, lliure, igual, directe i secret, duent-se a terme necessàriament dins del període lectiu i sense que pugua coincidir amb els terminis de convocatòria d'exàmens ordinaris. El sufragi és un dret personal i indelegable, sense que siga admissible el vot per correu. El vot es podrà exercir anticipadament, en els termes previstos en el present reglament i subsidiàriament pel sistema establert en el reglament electoral de la Universitat aprovat pel Claustre Universitari.
2. Seran electors i elegibles els membres del Departament que, en el seu respectiu àmbit, es troben en servei actiu i efectiu, estiguen adscrits o matriculats per la modalitat de matrícula ordinària.
3. Cap persona podrà exercir el dret de sufragi actiu i passiu en més d'un cos i, si escau, circumscripció electoral. Els electors que pertanguen a més d'un hauran de comunicar a la Comissió Electoral, en el termini establert, l'adscripció a aquell en el qual desitgen exercir el seu dret de sufragi. En un altre cas, la Comissió Electoral, d'ofici, adscriurà a l'elector al cos i circumscripció menys nombrós d'entre els quals forme part.
4. Les eleccions seran convocades un mes abans de la finalització del mandat, en sessió del Consell de Departament, durant la qual s'aprovarà el calendari electoral i es procedirà al sorteig dels membres de la Comissió Electoral.
5. El calendari electoral inclourà les següents dates i terminis:
 - a- Data d'exposició pública del cens electoral provisional.
 - b- Termini d'adscripció a un cos o circumscripció electoral per als electors que pertanguen a més d'un.
 - c- Termini de presentació de reclamacions contra el cens provisional.
 - d- Data de publicació del cens definitiu.
 - e- Termini de presentació de candidatures.
 - f- Data de proclamació provisional de candidats.
 - g- Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidats.
 - h- Data de proclamació definitiva de candidats.
 - i- Termini de campanya electoral.
 - j- Data de la jornada de votació i horari.
 - k- Data de proclamació provisional de candidats electes.
 - l- Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de la proclamació provisional de candidats electes.
 - m- Data de proclamació definitiva de candidats electes.
6. La convocatòria d'eleccions, juntament amb el calendari electoral, es farà pública en els taulers d'anuncis del Departament i, si escau, en la seua pàgina web, i serà remès al Consell d'Estudiants.



Article 8. Comissió Electoral

1. La Comissió Electoral estarà formada per una professora o professor amb vinculació permanent a la Universitat, que exercirà de presidenta o president, un membre del personal d'administració i serveis, que serà la secretària o el secretari, i un estudiant, que actuarà com a vocal, tots ells adscrits al Departament.

Els membres de la Comissió Electoral, així com els seus suplents, seran designats mitjançant sorteig públic celebrat en el Consell de Departament.

2. Els membres de la Comissió Electoral són inelegibles, excepte renúncia. En tal cas seran substituïts pel membre suplent que corresponga.

Quan existisca impossibilitat manifesta de substitució entre els integrants d'un determinat col·lectiu, la directora o el director del Departament podrà variar la composició de la Comissió Electoral i realitzar un nou sorteig per a designar als nous membres.

3. Les competències de la Comissió Electoral són:

a- Publicar el cens provisional d'electors.

b- Resoldre, si escau, les reclamacions contra el cens provisional i aprovar el cens definitiu.

c- Determinar el nombre de representants a triar en cada col·lectiu i, si escau, circumscripció electoral, de forma directament proporcional als percentatges establits en l'article 6.

d- Proclamar provisionalment les candidatures presentades, una vegada comprovades les causes d'inelegibilitat.

i- Resoldre, si escau, les reclamacions contra la proclamació provisional de candidats i procedir a la seua proclamació definitiva.

f- Constituir-se en taula electoral, el dia fixat per a l'acte de la votació.

g- Proclamar provisionalment els candidats electes.

h- Resoldre, si escau, les reclamacions contra la proclamació provisional de candidats electes i procedir a la seua proclamació definitiva.

i- Interpretar i aplicar la normativa electoral i qualsevol altra que es derive de la mateixa que siga procedent per a l'adequat desenvolupament dels procediments electorals.

4. La Comissió Electoral tindrà la seua seu en la secretaria del Departament, on es remetràn les consultes i reclamacions dirigides a la mateixa.

5. Els acords de la Comissió Electoral s'adoptaran per majoria simple. El quòrum necessari per a la constitució de la Comissió Electoral requerirà la presència d'almenys dues dels seus membres.

6. Els acords de la Comissió Electoral són recurribles en alçada davant la rectora o el rector de la Universitat d'Alacant.

7. Finalitzat el procés electoral, la Comissió Electoral remetrà a la secretaria del Departament tota la documentació derivada per al seu arxiu i custòdia.



Article. 9. Vot anticipat

1. L'elector que vulga emetre el seu vot de forma anticipada haurà de fer-ho en els terminis previstos en el calendari electoral. L'emissió del vot anticipat exclou el dret a realitzar-ho presencialment.
2. L'elector sol·licitarà a la Presidenta o el President de la Comissió Electoral exercir el seu dret a vot anticipat, prèvia exhibició del seu document d'identificació (DNI, permís de conduir, passaport o Targeta d'Identificació Universitària –TIU).
3. La Presidenta o el President de la Comissió Electoral expedirà a l'elector, a sol·licitud del mateix, una certificació de la seua inscripció en el col·lectiu on pertanga, un sobre grandària gran, un altre xicotet i la papereta de votació.
4. L'elector, dins del termini establert a aquest efecte en el calendari electoral, introduirà la papereta en el sobre de menor grandària, i aquest, juntament amb la certificació d'inscripció en el cens, al seu torn, en el de grandària major. El sobre major ho dirigirà a la presidenta o el president de la Comissió Electoral amb indicació del col·lectiu en el qual li correspon votar.
5. La Presidenta o el President de la Comissió Electoral farà arribar la documentació relativa als vots anticipats a la Taula Electoral, la qual, una vegada finalitzada la votació i realitzada l'oportuna anotació de vot en el cens, obrirà el sobre major davant els membres de la taula i dipositarà el sobre xicotet dins de la urna procedent, procedint seguidament a barrejar els diferents vots, abans d'obrir l'urna per a l'escrutini.

Article. 10. Procediment electoral

1. Els membres de la Comissió Electoral, titulars i suplents, es reuniran abans de l'inici de la votació a fi de la seua constitució en taula electoral. Els suplents substituiran als seus respectius titulars en cas d'absència d'aquests.
2. Si per incompareixença d'alguns dels membres de la taula electoral no fóra possible la seua constitució, els qui es troben presents podran designar a les persones més idònies i sempre que fóra possible dins del mateix col·lectiu per a garantir el bon desenvolupament de l'elecció, o encomanar aquesta designació a la directora o al director del Departament.
3. Quan el nombre de representants a triar siga igual o superior al d'electors, els integrants del col·lectiu en el qual es donen tals circumstàncies seran proclamats, per la Comissió Electoral, membres del Consell de Departament.
4. Quan el nombre de candidatures presentades siga igual o inferior al nombre de representants a triar, no serà necessari realitzar la votació, resultant proclamats com a membres del Consell de Departament tals candidats.
5. Quan dos o més candidats obtinguen el mateix nombre de vots, es donarà preferència per a la seua proclamació com a membre del Consell de Departament al candidat que porte més temps vinculat a la Universitat d'Alacant al cos electoral pel qual ha presentat la seua candidatura. En el cas de l'alumnat, serà triat el de major edat.



SECCIÓ 2ª: COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 11. Competències

Les competències de la Comissió Permanent seran aquelles que li delegue el Consell de Departament. No seran delegables les establides en els apartats a), b), d), i), i) i n) de l'article 5 d'aquest Reglament.

Article 12. Composició

La Comissió Permanent del Consell de Departament estarà formada per:

- La directora o el director del Departament.
- La secretària o el secretari del Departament.
- La sotsdirectora o el sotsdirector del Departament.
- Un representant del personal docent i investigador doctor i el personal docent i investigador amb vinculació permanent, membre del Consell de Departament, de cadascun dels àmbits de coneixement que componen el Departament, triat per i entre ells.
- Un representant del personal docent i investigador sense vinculació permanent i el personal investigador en formació, triat per i entre ells, pertanyents al Consell de Departament.
- Un representant dels estudiants, matriculats en les assignatures d'estudis oficials que impartisca el Departament, triat per i entre ells, pertanyents al Consell de Departament.
- Un representant del personal d'administració i serveis, triat per i entre ells, pertanyents al Consell de Departament.

SECCIÓ 3ª: FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 13. Règim de sessions del Consell de Departament

El Consell de Departament es reunirà:

- a- En sessió ordinària, almenys dues vegades al semestre.
- b- En sessió extraordinària sempre que siga convocat per la directora o pel director, a iniciativa pròpia o quan ho sol·liciten, almenys, una cinquena part dels seus membres. La sol·licitud haurà de ser formulada per escrit, fent-se constar el motiu de la convocatòria. De complir-se els requisits anteriors, la sessió haurà de tenir lloc en un termini no superior a quinze dies hàbils a explicar des de la data de recepció de la sol·licitud.

Presidirà les sessions la directora o el director del Departament, actuant com a secretària o secretari el del Departament.

Article 14. Règim de sessions de la Comissió Permanent del Consell de Departament

La Comissió Permanent del Consell de Departament es reunirà tantes vegades com siga necessari, a instàncies de la directora o del director o quan ho sol·liciten, almenys, una cinquena part dels seus membres.



Presidirà les sessions la directora o el director del Departament, actuant com a secretària o secretari el del Departament.

Article 15. Règim jurídic i funcionament dels òrgans col·legiats

1. La convocatòria dels òrgans col·legiats, que es comunicarà preferentment per via electrònica, correspondrà a la seua presidenta o al seu president i haurà de notificar-se assegurant la recepció pels seus membres amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, excepte els casos d'urgència.

La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió, i la informació sobre els temes objecte de la mateixa estarà a la disposició dels membres en igual termini.

L'ordre del dia serà fixat per la presidenta o el president, tenint en compte, si escau, les peticions dels altres membres formulades amb la suficient antelació.

La presidenta o el president inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen sigut presentats per escrit, amb suficient antelació, per un mínim d'un deu per cent dels membres de l'òrgan.

2. Excepte disposició contrària d'aquest Reglament, el quòrum per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats a efecte de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords requerirà la presència de la presidenta o el president i secretària o secretari o, si escau, d'els qui els substituïsquen, i de la meitat almenys de la resta de components, en primera convocatòria.

Si no existira quòrum, l'òrgan col·legiat es constituirà en segona convocatòria mitjana hora després de l'assenyalada per a la primera. A l'efecte de l'apartat anterior, bastarà amb la presència de la presidenta o el president i secretària o secretari, o dels seus substituïts, i l'assistència de la tercera part dels membres de l'òrgan.

3. Els acords seran adoptats per la majoria simple dels assistents a la sessió, excepte aquells casos en què la normativa vigent preveja una altra majoria.

Excepte previsió expressa en contrari en la normativa vigent, les referències al règim d'acords es computaran tenint en compte el nombre de membres que a cada moment componguen l'òrgan.

No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.

4. Els membres de l'òrgan col·legiat podran fer constar en acta el seu vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció o el sentit del seu vot favorable, i els motius que ho justifiquen. Podran així mateix sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que s'aporte en l'acte o en el termini que assenyalare la presidenta o el president el text que es corresponga fidelment amb la mateixa, fent-se així constar en l'acta o unint-se còpia a la mateixa.

Els membres que discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, que s'incorporarà al text aprovat.

Les votacions seran a mà alçada. No obstant açò, la votació serà secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan així ho sol·liciten una cinquena part, almenys, dels assistents.

5. Excepte disposició en contrari en la normativa vigent, qualsevol membre podrà delegar el seu dret en un altre membre del mateix.

La delegació haurà de constar per escrit i notificar-se a la presidenta o el president de l'òrgan en el moment de la constitució de la sessió.

A l'efecte d'establir quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan així com les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present el membre que haja exercit la delegació, i s'atorgarà eficàcia al vot que per ell emeta, si escau, el membre delegat.



CAPÍTOL II: ÒRGANS UNIPERSONALS

SECCIÓ 1ª: DIRECTORA O DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 16. Competències

1. Corresponen a la directora o al director del Departament les següents competències:
 - a- Representar al Departament, dirigir-ho i coordinar la seua gestió ordinària.
 - b- Convocar i presidir les reunions del Consell de Departament i de la Comissió Permanent, assegurant el compliment de les lleis i del present Reglament, dirigint i moderant les deliberacions, així com suspendre-les quan aprecie que concorre causa justificada.
 - c- Executar els acords adoptats pel Consell de Departament.
 - d- Informar al Consell de Departament dels acords adoptats i actuacions seguides per la Comissió Permanent.
 - i- Supervisar l'execució dels plans d'activitats a desenvolupar pel Departament i elaborar la memòria anual de les mateixes.
 - f- Vetlar pel compliment de la dedicació del personal docent i investigador.
 - g- Dirigir l'activitat del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
 - h- Proposar a la rectora o rector el nomenament de la secretària o del secretari i, si escau, de la sotsdirectora o del sotsdirector.
 - i- Informar al Consell de Departament, almenys semestralment, de l'estat d'execució del pressupost assignat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant.
 - j- Qualsevol altra funció que li atribuisca el present Reglament, la legislació vigent i l'Estatut de la Universitat d'Alacant, així com les que li puguen ser delegades pel Consell de Departament.

2. En cas de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal, les funcions de la directora o del director seran assumides per la sotsdirectora o el sotsdirector del Departament. Quan el Departament no compte amb aquesta figura, aquestes funcions seran assumides per la secretària o el secretari del departament.

Article 17. Elecció

1. El Consell de Departament triarà a la directora o al director entre el seu professorat doctor a temps complet amb vinculació permanent a la Universitat.
2. L'elecció de la directora o del director de Departament serà per votació nominal i secreta. El vot serà personal i indelegable.
3. Amb una antelació mínima d'un mes al fet que concloga el període de mandat ordinari, se celebrarà una sessió del Consell de Departament en la qual es convocaran les eleccions, i es determinarà la data i l'horari de la sessió de Consell de Departament en la qual haja de procedir-se a la votació, i que serà convocada amb aquest exclusiu objecte.
4. En la sessió del Consell de Departament en la qual haja de dur-se a terme l'elecció, amb caràcter previ a l'inici de la mateixa, es procedirà al sorteig públic de la taula electoral entre els membres presents del Consell. No podran formar part de la mateixa els candidats. La taula electoral estarà formada per tres membres, procurant que estiguen representats els col·lectius de professors, alumnat i personal d'administració i serveis.



La taula electoral resoldrà quantes reclamacions pogueren ocasionar-se en la votació, escrutini i proclamació del candidat electe i adoptarà les mesures precises per a garantir el secret de la votació.

Actuarà de presidenta o president d'aquesta sessió del Consell de Departament el personal docent i investigador de la taula electoral. En cas que la taula estiga integrada per més d'un membre d'aquest col·lectiu, la presidència correspondrà al de major antiguitat en la Universitat d'Alacant.

5. Concloua la votació, la taula electoral procedirà, en la mateixa sessió del Consell, a l'escrutini, que tindrà caràcter públic.
6. Resultarà triat el candidat que obtinga el major nombre de vots. Els casos d'empat es resoldran a favor del candidat de major categoria en els cossos docents universitaris i, de persistir la igualtat, a favor del de més antiguitat en la Universitat d'Alacant en el corresponent cos.
7. Si no es presentara cap candidat, la directora o el director cessant o qui exercisca les seues funcions continuarà exercint-les. En aquest cas, s'efectuarà una nova convocatòria per a l'elecció de directora o director en el termini màxim d'un mes.

Article 18. Mandat, remoció, nomenament i cessament.

1. El mandat de la directora o del director serà de quatre anys, sent possible la seua reelecció una sola vegada.
2. La directora o el director del Departament podrà ser remogut pel Consell de Departament. La moció de censura haurà de ser presentada, almenys, per una cinquena part dels membres del Consell, requerint per a la seua aprovació el vot favorable de la majoria absoluta dels membres que ho componen. Seran aplicable en aquests casos les previsions contemplades en l'article 83 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant.
3. El nomenament i el cessament de la directora o del director, d'acord amb les propostes del Consell de Departament, corresponen a la rectora o al rector.

SECCIÓ 2ª: SOTSDIRECTORA O SOTSDIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 19. Nomenament i cessament

1. La sotsdirectora o el sotsdirector, quan escaigui la seua designació conforme als criteris que establisca el Consell de Govern, serà nomenat per la rectora o el rector, a proposta de la directora o del director de Departament, d'entre el professorat que complisca els requisits per a ser directora o director.
2. La sotsdirectora o el sotsdirector cessarà en el seu càrrec a petició pròpia, a proposta de la directora o del director o quan concloua el mandat d'aquest. En aquest últim supòsit, continuarà en el seu càrrec interinament en tant no es produísca el nomenament de nova directora o de nou director.

Article 20. Funcions

La sotsdirectora o el sotsdirector col·labora amb la directora o el director en el govern i adreça del Departament, exercint quantes funcions li assigne o delegue, i li substitueix en cas de vacant, absència o malaltia.



SECCIÓ 3ª: SECRETÀRIA O SECRETARI DEL DEPARTAMENT

Article 21. Nomenament, substitució i cessament

1. La secretària o el secretari serà nomenat per la rectora o el rector, a proposta de la directora o del director del Departament, entre el professorat a temps complet adscrit al mateix.
2. En cas de vacant, absència o malaltia, la secretària o el secretari serà substituït pel personal docent i investigador a temps complet de menor edat del Consell de Departament.
3. La secretària o el secretari cessarà en el seu càrrec a petició pròpia, a proposta de la directora o del director o quan concloga el mandat d'aquest. En aquest últim supòsit, continuarà en el seu càrrec interinament en tant no es produísca el nomenament de nova directora o nou director.

Article 22. Funcions

A la secretària o al secretari correspon l'elaboració i custòdia de les actes i documents oficials del Departament, la col·laboració en la coordinació de la gestió del mateix, donar fe dels acords del Consell, i si escau de la Comissió Permanent, i quantes funcions puguen ser-li encomanades per la directora o pel director.

CAPÍTOL III: ORGANOS INSTRUMENTALS DEL DEPARTAMENT

Article 23. Comissions consultives del Departament

El Consell de Departament podrà crear i nomenar quantes comissions consultives estime necessàries a l'efecte de l'organització i funcionament del Departament per a tractar determinats assumptes que així ho requerisquen. Les comissions, d'existir, estaran integrades per representants dels col·lectius interessats, a proposta de la directora o el director, o del Consell, i nomenats pel Consell. Les comissions estaran presidides per la directora o director o membre del Consell en qui delegue i es dissoldran una vegada estudiats els assumptes corresponents i hagen sigut elevats al Consell de Departament per a la seua aprovació, si procedira. L'acord de creació de les comissions consultives haurà de determinar en tot cas els seus objectius i composició.

Article 24. Coordinadores o coordinadors d'àmbit de coneixement

1. La coordinadora o el coordinador d'àmbit de coneixement s'encarregarà de col·laborar i donar suport a la Direcció del Departament en els assumptes de gestió acadèmica i econòmica que afecten a l'àmbit de coneixement que representa.
2. A la coordinadora o coordinador d'àmbit de coneixement correspon convocar les reunions de l'àmbit de coneixement, elaborar l'ordre del dia i elevar a la directora o el director del Departament els acords i propostes preses.
3. Correspon a la directora o el director del Departament el nomenament i cessament de les coordinadores o els coordinadors d'àmbit de coneixement, a proposta de l'àmbit de coneixement corresponent.



4. La coordinadora o el coordinador d'àmbit de coneixement serà triat per un període de dos anys d'entre el professorat a temps complet i vinculació permanent, requerint-se la majoria simple dels membres que integren l'àmbit de coneixement.

5. En cas de no presentar-se candidats que satisfacen l'anterior requisit, la directora o el director del Departament podrà designar a la coordinadora o coordinador del corresponent àmbit de coneixement preferentment d'entre el personal docent i investigador amb dedicació a temps complet.

6. La coordinadora o el coordinador d'àmbit de coneixement cessarà en el seu càrrec a petició pròpia o mitjançant moció de censura que haurà de ser presentada, almenys, per una cinquena part dels membres de l'àmbit de coneixement, requerint per a la seua aprovació el vot favorable de la majoria absoluta dels membres que ho componen.

TÍTOL II: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Article 25. Mitjans materials

1. El Departament comptarà amb un pressupost propi que li serà assignat directament pel Consell de Govern, i en el qual es consignaran, a més d'aquells ingressos directes de la Universitat, els que procedisquen de contractes, subvencions o altres ingressos específics dels docents i investigadors del Departament, en els termes que establisca la Universitat.
2. La distribució de les disponibilitats i dotacions materials i econòmiques del Departament entre les seues diferents àrees de coneixement haurà de respondre als principis que si escau establisca referent a açò el Consell de Govern i, en tot cas, atendre a la seua respectiva activitat docent i investigadora.
3. La distribució dels espais i mitjans materials que dispose el Departament entre els seus membres haurà de dur-se a terme atenent a la seua respectiva activitat docent i investigadora.

Article 26. Gestió pressupostària

1. Correspon al Consell de Departament aprovar la distribució de la proposta de pressupost del Departament, així com la liquidació de comptes del mateix.
2. El pressupost serà gestionat d'acord amb el previst en l'Estatut de la Universitat d'Alacant, així com en la normativa de gestió pressupostària pròpia de la Universitat.
3. La directora o el director de Departament informarà, almenys semestralment, al Consell de Departament de l'estat d'execució del pressupost del Departament.

TÍTOL III: REFORMA DEL REGLAMENT

Article 27. Reforma del Reglament

El present Reglament podrà reformar-se a proposta de la directora o del director del Departament o d'un terç dels membres del Consell de Departament.

La proposta de reforma es remetrà a la directora o el director de Departament, qui la traslladarà als membres del Consell de Departament, acordant un termini no inferior a deu dies ni superior a trenta perquè per aquests es proposen les esmenes que estimen pertinents. Les esmenes rebudes dins del termini establert es remetraran als membres del Consell de Departament juntament amb la corresponent convocatòria del mateix. Des de la



data de presentació de la proposta de reforma fins a la de convocatòria del Consell de Departament, no podrà transcórrer un termini superior a seixanta dies lectius.

1. L'aprovació de la proposta de reforma del Reglament requerirà un quòrum qualificat de la majoria absoluta dels membres del Consell de Departament.
2. Una vegada aprovada, la proposta de reforma del Reglament serà elevada al Consell de Govern.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Mandat dels membres del Consell de Departament

1. Els consells de departaments triats segons les disposicions establides en l'Estatut aprovat pel Decret 73/2004, de 7 de maig, del Consell de la Generalitat, continuaran en les seues funcions fins que procedisca la seua renovació de conformitat amb els terminis establits en els articles 88 i 94 de l'Estatut aprovat pel Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell.

2. Sense perjudici de l'anterior, els qui tinguen la consideració de membres nats en el nou Estatut passaran a formar part dels consells des de l'entrada en vigor del mateix.

Segona. Mandat de la directora o del director del Departament

Les directores i directors de departaments que es van triar segons les disposicions establides en l'Estatut aprovat pel Decret 73/2004, de 7 de maig, del Consell de la Generalitat, continuaran en els seus càrrecs fins a la finalització dels seus mandats. Es computaran aquests períodes a l'efecte de l'establiment en els articles 91 i 95 de l'Estatut aprovat pel Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell.

-

Tercera. Adaptació al nou Estatut del Reglament de Règim Intern del Departament

Els departaments adaptaran els seus respectius reglaments a les disposicions de l'Estatut aprovat pel Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell, en el termini de tres mesos des de l'entrada en vigor del mateix.

Quarta. Dels àmbits de coneixement

Provisionalment, i en tant el Consell de Govern els delimita, els àmbits de coneixement quedaran equiparats a les actuals àrees de coneixement. Les àrees de coneixement adscrites al Departament són les següents: Enginyeria de la Construcció, Mecànica dels Mitjans Continus i Teoria d'Estructures, Enginyeria Hidràulica, Enginyeria i Infraestructura dels Transports, Enginyeria del Terreny, Enginyeria Elèctrica.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament de règim intern del Departament d'Enginyeria Civil, aprovat per acord de Consell de Govern de data 15 d'Abril de 2011.



DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant, després de la seua aprovació pel Consell de Govern.